



ประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ
เรื่อง บัญชีรายชื่อผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรเพื่อจัดจ้างเป็นลูกจ้างประจำ (เงินรายได้)
ครั้งที่ 1/2567

ตามที่มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิได้มีประกาศรับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเข้าเป็นลูกจ้างประจำ (เงินรายได้) ครั้งที่ 1/2567 ลงวันที่ 3 พฤษภาคม 2567 โดยมีระยะเวลาการรับสมัครตั้งแต่วันที่ 8 - 28 พฤษภาคม 2567 และได้ดำเนินการสอบคัดเลือก เมื่อวันที่ 7 มิถุนายน 2567 นั้น

บัดนี้ การสรรหาและเลือกสรรดังกล่าวได้ดำเนินการเสร็จเรียบร้อยแล้ว มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ จึงขอประกาศรายชื่อผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรและการขึ้นบัญชีผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรร รายละเอียดตามเอกสารแนบท้ายประกาศนี้

ทั้งนี้ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิขอชี้แจงให้ผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรทราบว่า

1. บัญชีรายชื่อผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรนี้ให้เป็นอันยกเลิกหรือสิ้นสุดเมื่อครบกำหนด 1 ปี นับตั้งแต่วันประกาศรายชื่อเป็นต้นไป

2. บัญชีรายชื่อผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรดังกล่าวข้างต้น ถ้ามีกรณีอย่างใดอย่างหนึ่งดังต่อไปนี้ให้รายชื่อผู้ที่ได้ขึ้นบัญชีไว้เป็นอันถูกยกเลิกการขึ้นบัญชีผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรด้วย คือ

- 2.1 ได้รับการจ้างและแต่งตั้งเป็นลูกจ้างประจำ (เงินรายได้) ในตำแหน่งที่สอบได้
- 2.2 ขอสละสิทธิการจ้างและแต่งตั้งเป็นลูกจ้างประจำ (เงินรายได้)
- 2.3 ไม่มารายงานตัวเพื่อรับการจ้างและแต่งตั้งตามวันและเวลาที่มหาวิทยาลัยกำหนด
- 2.4 ไม่สามารถเข้าปฏิบัติหน้าที่ตามวันเวลาที่มหาวิทยาลัยกำหนด

3. หากปรากฏภายหลังว่าผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรรายใดมีคุณสมบัติทั่วไปหรือคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งไม่ตรงตามประกาศรับสมัคร หรือคุณสมบัติที่ยื่นสมัครยังไม่ได้รับการอนุมัติจากผู้มีอำนาจว่าเป็นคุณสมบัติตรงตามประกาศรับสมัคร ถึงแม้ว่าจะเป็นผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรร ก็จะไม่สิทธิได้รับการจัดจ้างเป็นลูกจ้างประจำ (เงินรายได้)

ทั้งนี้ ให้ผู้มีรายชื่อตามลำดับในเอกสารแนบท้ายประกาศนี้ไปรายงานตัวเพื่อรับการจัดจ้างเป็นลูกจ้างประจำ (เงินรายได้) และเริ่มปฏิบัติราชการ ตามวัน เวลา และสถานที่ ซึ่งระบุไว้ตามเอกสารแนบท้ายประกาศนี้ โดยในวันที่มารายงานตัวเพื่อรับการจ้างลูกจ้างประจำ (เงินรายได้) ต้องจัดหาผู้ค้ำประกันมาในวันดังกล่าวด้วย ทั้งนี้ ให้ถือว่าประกาศฉบับนี้เป็นหนังสือเรียกรายงานตัวเพื่อเข้ารับการจ้างเป็นลูกจ้างประจำ (เงินรายได้) โดยให้จัดเตรียมเอกสารหลักฐานดังต่อไปนี้ในวันรายงานตัวด้วย

เอกสารหลักฐานสำหรับผู้รับการจ้างลูกจ้างประจำ (เงินรายได้)

1. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง จำนวน 5 ฉบับ
2. สำเนาทะเบียนบ้าน พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง จำนวน 4 ฉบับ
3. รูปถ่ายหน้าตรง ไม่สวมหมวก ไม่ใส่แว่นตาสีดำ ไม่สวมชุดครุย ขนาด 1 นิ้ว จำนวน 4 รูป
4. สำเนาใบแสดงคุณวุฒิการศึกษา หรือหนังสือรับรองคุณวุฒิ หรือหนังสือรับรองของสถานศึกษา พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง จำนวน 2 ฉบับ

5. ใบรับรองแพทย์ที่ออกโดยโรงพยาบาล ซึ่งออกไม่เกิน 1 เดือน และแสดงผลการตรวจว่าไม่เป็นโรคต้องห้ามตามกฎหมาย ก.พ. ว่าด้วยโรค พ.ศ. 2553 ข้อ 2 ซึ่งได้แก่

5.1 วัณโรคในระยะแพร่กระจายเชื้อ

5.2 โรคเท้าช้างในระยะที่ปรากฏอาการเป็นที่รังเกียจแก่สังคม

5.3 โรคยาเสพติดให้โทษ

5.4 โรคพิษสุราเรื้อรัง

5.5 โรคติดต่อร้ายแรงหรือโรคเรื้อรังที่ปรากฏอาการเด่นชัดหรือรุนแรงและเป็นอุปสรรคต่อการปฏิบัติงานในหน้าที่ตามที่ ก.พ. กำหนด

สำเนาหลักฐานอื่น ๆ เช่น หนังสือสำคัญการเปลี่ยนชื่อตัว หรือชื่อสกุล (ถ้ามี) พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง จำนวน 2 ฉบับ

6. อากรแสดมภ์ 10 บาท จำนวน 2 ดวง

เอกสารหลักฐานสำหรับผู้ค้าประกัน

1. สำเนาทะเบียนบ้านของผู้ค้าประกัน ซึ่งผู้ค้าประกันรับรองว่าได้ถ่ายจากต้นฉบับจริง จำนวน 2 ฉบับ

2. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน หรือบัตรประจำตัวเจ้าหน้าที่ของรัฐ/รัฐวิสาหกิจของผู้ค้าประกัน ซึ่งผู้ค้าประกันรับรองว่าได้ถ่ายจากต้นฉบับจริง จำนวน 2 ฉบับ

3. สำเนาทะเบียนหย่าของผู้ค้าประกัน หรือสำเนาใบมรณะบัตรของคู่สมรส ซึ่งผู้ค้าประกันรับรองว่าได้ถ่ายจากต้นฉบับจริง จำนวน 2 ฉบับ (กรณีหย่า/คู่สมรสเสียชีวิต)

4. หนังสือรับรองเงินเดือน หรือหนังสือรับรองการเป็นเจ้าหน้าที่ของรัฐ/รัฐวิสาหกิจจากบริษัทหรือหน่วยงานต้นสังกัด จำนวน 2 ฉบับ

ประกาศ ณ วันที่ 12 มิถุนายน พ.ศ. 2567

(นายสถิตย์ อรุณแสง)

รองอธิการบดี

ประธานกรรมการอำนวยการกลาง

การสรรหาบุคคลเพื่อจัดจ้างเป็นลูกจ้างประจำ (เงินรายได้) ครั้งที่ 1/2567

บัญชีรายชื่อผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรเพื่อจัดจ้างเป็นลูกจ้างประจำ (เงินรายได้) ครั้งที่ 1/2567

(แนบท้ายประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ ลงวันที่ 12 มิถุนายน 2567)

ลำดับ	เลขประจำตัวผู้สอบ	ชื่อ-สกุล	วัน เวลา และสถานที่รายงานตัว
ตำแหน่งเจ้าหน้าที่ซ่อมบำรุงไฟฟ้า สังกัดกองกลาง สำนักงานอธิการบดี			ให้ผู้ที่มีรายชื่อในลำดับที่ 1 ไปรายงานตัวเพื่อรับการ จัดจ้างและเริ่มปฏิบัติราชการ ในวันที่ 24 - 25 มิถุนายน 2567 เวลา 08.30 น. สถานที่รายงานตัว
1	0201-001	นายกิตติภูมิ คงเพชร	ณ สำนักงานกองกลาง ชั้น 5 อาคารบูรณมงคล (อาคาร 32) มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ ศูนย์พระนครศรีอยุธยา หันตรา

ลำดับ	เลขประจำตัวผู้สอบ	ชื่อ-สกุล	วัน เวลา และสถานที่สอบ
ตำแหน่งเจ้าหน้าที่ซ่อมบำรุงอาคาร สังกัดกองกลาง สำนักงานอธิการบดี			ให้ผู้ที่มีรายชื่อในลำดับที่ 1 ไปรายงานตัวเพื่อรับการ จัดจ้างและเริ่มปฏิบัติราชการ ในวันที่ 24 - 25 มิถุนายน 2567 เวลา 08.30 น. สถานที่รายงานตัว
1	0202-001	นายมนตรี ทองคำสี	ณ สำนักงานกองกลาง ชั้น 5 อาคารบูรณมงคล (อาคาร 32) มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ ศูนย์พระนครศรีอยุธยา หันตรา

ลำดับ	เลขประจำตัวผู้สอบ	ชื่อ-สกุล	วัน เวลา และสถานที่สอบ
ตำแหน่งผู้ปฏิบัติงานห้องปฏิบัติการ สังกัดกองบริหารทรัพยากรสุพรรณบุรี สำนักงานอธิการบดี			ให้ผู้ที่มีรายชื่อในลำดับที่ 1 ไปรายงานตัวเพื่อรับการ จัดจ้างและเริ่มปฏิบัติราชการ ในวันที่ 24 - 25 มิถุนายน 2567 เวลา 08.30 น. สถานที่รายงานตัว
1	0801-001	นายวิทยา พวงนิล	ณ สำนักงานกองบริหารทรัพยากรสุพรรณบุรี มหาวิทยาลัย เทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ ศูนย์สุพรรณบุรี
2	0801-002	นายณัฐพงษ์ เข้มเพชร	